**高密度区域智能城镇化协同创新中心2013年度课题申请书**

课题名称

责任单位

申 请 人

填表日期

高密度区域智能城镇化协同创新中心办公室

2013年9月版

一、基本信息

**表1.数据表**

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 主题词 |  |
| 涉及学科 |  |
| 研究类型 |  | **A.**基础研究 **B.**应用研究 **C.**综合研究 **D.**其他研究 |
| 申请人 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生日期 |  |
| 行政职务 |  | 专业职务 |  | 研究专长 |  |
| 最后学历 |  | 最后学位 |  | 担任导师 |  |
| 所在省市 |  | 责任单位 |  |
| 办公电话 |  | 家庭电话 |  | 手机号码 |  |
| 电子信箱 |  |
| 通讯地址 | 省 市（县） 街（路） 号 | 邮政编码 |  |
| 参加人（一般不超过5人） |
| 姓名 | 性别 | 出生年月 | 职称 | 学位 | 工作单位 | 主要研究领域和专长 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 预期成果 |  | **A.**专著**B.**译著**C.**论文集**D.**研究报告**E.**工具书**F.**电脑软件**G.**数据库**H.**资料集**I.**其他 | 最终成果字数（千字） |  |
| 申请经费（万元） |  | 计划完成时间 | 年 月  |

二、申请人情况

**表2.申请人学术简历**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.本人国内外学习经历、工作简历、学术兼职、所获奖励或荣誉称号等基本情况。2.本人主要研究领域和研究专长、与申请课题相关的代表性成果及基本观点、在相关研究领域的学术积累和学术贡献、同行评价和社会影响等具体情况（本项重点填写）。 |

**表3.申请人承担项目和发表成果目录**

| **近五年来作为第一负责人承担的各类项目情况** |
| --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目来源 | 批准经费 | 批准时间 | 是否结项 |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |
| **近五年来发表的与申请课题相关的主要研究成果** |
| 序号 | 成果名称 | 发表刊物及时间/出版机构名称及时间 | 社会评价（引用、转载、获奖或被采纳情况等） |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **10** |  |  |  |

注：1.承担项目情况，纵向课题填报省部级以上项目，横向课题填报经费超过2万元的项目。

2.成果名称后须注明第几作者、独著或主编等字样。公开发表的成果须注明出版社及出版时间、刊名及刊期；内部研究报告须注明报送单位及时间；引用、转载须注明引征著作或刊名、刊期；获奖情况只填省部级以上政府奖；被采纳情况填完全采纳或部分采纳。

三、课题设计

**表4.研究状况和选题价值**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1. 国内外有关本课题所涉主题和内容研究状况的学术史梳理或综述。2.对已有相关代表性成果及观点做出科学、客观、切实的分析评价，说明可进一步探讨、发展或突破的空间，具体阐明本选题相对于已有研究的独到学术价值、应用价值和社会意义（本项重点填写）。 |

**表5.总体框架和预期目标**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.本课题内含的总体问题、研究对象和主要内容，总体研究框架。2.本课题研究在学术思想理论、学科建设发展、资料文献发现利用等方面的预期目标。 |

**表6.研究思路和研究方法**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.本课题的总体思路、研究视角和研究路径，具体阐明研究思路的学理依据、科学性和可行性。2.针对本课题研究问题拟采用的具体研究方法、研究手段和技术路线，说明其适用性和可操作性（本项重点填写）。 |

**表7.重点难点和创新之处**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.本课题拟解决的关键性问题和重点难点问题，分别阐述提炼这些问题的理由和依据。2.本课题研究在问题选择、学术观点、研究方法、分析工具、文献资料、话语体系等方面的突破、创新或推进之处（本项重点填写）。 |

**表8.参考文献和研究资料**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1. 按引用文献规范列出本课题研究所涉及的主要中外参考文献。2. 基本文献资料的总体分析和代表性文献资料的概要介绍，简要说明重要文献资料的选择依据、获取途径和利用方式。 |

四、研究计划

**表9.研究进度和任务分工**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1. 本课题研究的实地调研（或实验）方案、资料文献搜集整理方案、总体进度安排和年度进展计划。2.申请人和核心成员的具体任务分工和每年投入时间（月）。3.主要阶段性成果和最终成果的名称、形式、字数，成果出版或发表、宣传推介的方式和计划。 |

五、研究经费

**表10.经费预算表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类别 | 金额（万元） | 开支细目 |
| 1.资料费 |  |  |
| 2.数据采集费 |  |  |
| 3.差旅费 |  |  |
| 4.会议费 |  |  |
| 5.国际合作与交流费 |  |  |
| 6.设备费 |  |  |
| 7.专家咨询费 |  |  |
| 8.劳务费 |  |  |
| 9.印刷费 |  |  |
| 10.管理费 |  |  |
| 11.其他支出 |  |  |
| 合计 |  |
| 经费管理单位名称 |  |
| 经费管理单位账号 |  |

六、审核意见

**表11.责任单位审核意见**

|  |
| --- |
| 本表所填写的内容是否属实；本单位能否提供完成本课题所需要的时间和条件保障，是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证；本单位为确保课题研究顺利实施而制定的特殊政策措施；单位科研管理部门对课题研究全过程监督管理的措施等。 |
| 科研管理部门公章 单位公章 负责人签章 单位法人签章年 月 日 年 月 日 |